



REGLEMENT VERGOEDING ONKOSTEN

RAAD VAN BESTUUR

EN

AANNEMEN GESCHENKEN

EN UITNODIGINGEN

Op grond van artikel 6.5.4. van de Governancecode Zorg 2017 heeft de raad van toezicht onderhavig reglement voor de vergoeding van onkosten van de raad van bestuur en het aannemen van geschenken en uitnodigingen door de raad van bestuur vastgesteld.

Dit reglement wordt openbaar gemaakt op de website van Stichting Eleos, christelijke ggz<sup>1</sup>. De raad van toezicht ziet toe op naleving van dit reglement.

## 1 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- Stichting Eleos, christelijke ggz: de Stichting voor christelijke ggz, als geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 32078404, in het vervolg van dit reglement vermeld als Eleos.
- Bestuurder: de raad van bestuur van Stichting Eleos.
- Raad van toezicht: de raad van toezicht van Stichting Eleos.
- Kosten: de door of voor de bestuurder in het kader van de uitoefening van zijn/haar functie in redelijkheid gemaakte (on)kosten.
- Geschenken en uitnodigingen: alle aan een bestuurder aangeboden c.q. door een bestuurder aangenomen geschenken en uitnodigingen, in de ruimste zin van het woord, van externe relaties.

## 2 Kaders voor vergoeding van onkosten

2.1 De bestuurder heeft recht op vergoeding van de in redelijkheid gemaakte kosten is het kader van de uitoefening van zijn/haar functie.

De volgende uitgangspunten worden hierbij in acht genomen:

- De kosten dienen functioneel te zijn. Dit betekent dat de gemaakte kosten direct zijn gerelateerd aan de functie van de bestuurder en gemaakt in het belang van Eleos.
- Kosten dienen niet (reeds) op een andere wijze te zijn of worden vergoed.
- Gedeclareerde kosten worden verantwoord met bonnen/betalingsbewijzen en een onderbouwing van de zakelijke reden (bijvoorbeeld door een toelichting op de kosten en in welk verband de kosten zijn gemaakt) en worden ingediend conform de hiervoor geldende regeling bij Eleos.

## 3 Wijze van kostenvergoeding

3.1 Eleos kent de volgende wijzen van vergoeding van kosten van de bestuurder:

- Vergoeding aan de hand van de door de bestuurder ingediende declaraties, niet zijnde intermediaire kosten<sup>2</sup>, conform het bepaalde in dit reglement en de hiervoor geldende procedures bij Eleos.

---

<sup>1</sup> In het reglement aangeduid als Eleos.

<sup>2</sup> Intermediaire kosten zijn bijvoorbeeld kosten die door de bestuurder worden gemaakt voor zaken die tot het vermogen van de instelling gaan behoren.

- 3.2 Alle kosten die worden vergoed als declarabele onkosten zijn door Eleos met inachtneming van de huidige fiscale wet- en regelgeving aangewezen als eindheffingsloon onder de werkkostenregeling (WKR), waarbij uitgangspunt is dat voldaan is aan de gebruikelijkheidstoets van de WKR. Deze kosten worden daarom onbelast betaald, tenzij door Eleos uitdrukkelijk wordt besloten bepaalde kosten niet aan te wijzen onder de WKR zoals hiervoor bedoeld. Deze kosten zullen alsdan als brutoloon op de individuele loonstrook van de bestuurder worden opgenomen en vallen daarmee onder de bezoldiging zoals opgenomen in de Wet normering topinkomens (WNT). De keuze om bepaalde kosten niet aan te wijzen onder de WKR zal blijken uit een besluit daartoe van de raad van toezicht.

## 4 Kosten die voor declaratie in aanmerking komen

- 4.1 De volgende zakelijke kosten kunnen met inachtneming van de voorwaarden zoals opgenomen in dit reglement worden gedeclareerd:
- Overnachtingen in het kader van een (meerdaagse) dienstreis.
  - Representatiekosten voor meer dan €25,00 inclusief btw per keer. Representatiekosten onder dit bedrag maken deel uit van de vaste onkostenvergoeding zoals opgenomen onder 3.1. Kosten voor representatie zijn de kosten die in redelijkheid gemaakt worden voor het onderhouden van zakelijke relaties, die niet werkzaam zijn bij Eleos.
  - Zakelijke lunches voor zover de kosten meer dan €25,00 inclusief btw per keer bedragen.
  - Zakelijke diners voor zover de kosten meer dan €50,00 inclusief btw per keer bedragen.
  - Reiskosten voor binnenlandse dienstreizen conform de hiervoor bij Eleos geldende regeling, dit met uitzondering van reiskosten voor dienstreizen tussen de locaties van Eleos binnen een straal van 30 kilometer. Deze laatstgenoemde reiskosten maken deel uit van de vaste onkostenvergoeding zoals opgenomen onder 3.1.
  - Parkeerkosten in het kader van dienstreizen.
  - Opleidingen en cursussen ten behoeve van (de ontwikkeling van) de uitoefening van de functie van bestuurder.
  - Kosten van lidmaatschappen van een vakvereniging of beroepsorganisatie.
  - Overige kosten die zijn onderbouwd met een zakelijke reden, na goedkeuring door de raad van toezicht.

*N.B. Kosten van verkeersboetes komen NIET in aanmerking voor vergoeding.*

- 4.2 Gemaakte kosten komen alleen voor vergoeding in aanmerking onder overlegging van de originele nota's en een toelichting op basis waarvan het zakelijk karakter kan worden beoordeeld.
- 4.3 Declaraties van bestuurders worden voor akkoord ondertekend door (de voorzitter van) de remuneratiecommissie van de raad van toezicht.

## 5 Voorwaarden voor vergoeding kosten dienstreizen buitenland

- 5.1 Een buitenlandse dienstreis van bestuurder, op eigen initiatief of op uitnodiging, behoeft voorafgaande goedkeuring van de voorzitter van de raad van toezicht.
- 5.2 Het combineren van een buitenlandse dienstreis met een privéreis kan alleen met voorafgaande goedkeuring door de raad van toezicht. De aan de privéreis verbonden reis- en verblijfkosten komen volledig voor rekening van de bestuurder in privé.
- 5.3 Voor buitenlandse vluchten wordt gebruik gemaakt van economy class.

## 6 Controle en verantwoording

- 6.1 Voor de jaarrekening controleert de concern controller van Eleos of de ingediende declaraties conform dit reglement zijn gedaan.  
Hij zal jaarlijks een verantwoording opstellen, welke bedragen op grond van dit beleid zijn uitgekeerd aan de bestuurder, gespecificeerd naar in ieder geval de volgende kostensoorten:
  - vaste en andere onkostenvergoedingen;
  - binnenlandse reiskosten;
  - buitenlandse reiskosten;
  - opleidingskosten;
  - representatiekosten;
  - overige kosten.De werkgeverscommissie stelt vervolgens (na controle door de concern controller) de onkostendeclaratie van de bestuurder vast.  
Het reglement vergoeding onkosten raad van bestuur is gepubliceerd op de website van Eleos. Jaarlijks zal, na positieve beoordeling van het resultaat controle door de werkgeverscommissie, zoals hiervoor beschreven, op de website worden vermeld dat de bestuurder conform het reglement zijn onkosten declareert.

## 7 Aannemen van geschenken en uitnodigingen door de raad van bestuur

- 7.1 Het aannemen van geschenken en uitnodigingen, in de ruimste zin van het woord, van externe relaties van Eleos is toegestaan tot een waarde van €100,00 inclusief btw per geschenk/uitnodiging.
- 7.2 Indien een geschenk of uitnodiging een waarde heeft die hoger is dan voornoemd bedrag, wordt dit als ongebruikelijk beschouwd. Als de bestuurder een ongebruikelijk geschenk of uitnodiging, zoals hierboven genoemd, aanneemt, wordt dit door Eleos geregistreerd en vermeld in het eerstvolgende jaarverslag.
- 7.3 Onder een uitnodiging in het kader van dit reglement wordt verstaan: door derden betaalde kosten van uitstapjes, reizen, lunches, diners en dergelijke zaken die geen zakelijk karakter dragen.

## 8 Nevenfuncties

- 8.1 Kosten voor buitenlandse reizen, hotelovernachtingen, representatiekosten en opleidingen te maken voor nevenfuncties worden geacht te worden betaald door de organisatie waar de nevenfunctie wordt bekleed.

## 9 Terugvordering

- 9.1 Eleos kan de vergoeding met onmiddellijke ingang van de bestuurder terugvorderen, indien de bestuurder:
- In strijd heeft gehandeld met deze regeling;
  - De voor de verstrekking van de vergoeding van belang zijnde gegevens of bewijsstukken onvolledig of onjuist heeft verstrekt.
- Dit artikel laat onverlet de overige aan Eleos toekomende wettelijke of contractuele rechten.

## 10 Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de raad van toezicht.

## 11 Slotbepalingen

- 11.1 Dit reglement is door de raad van toezicht vastgesteld op 10 juli 2020 en treedt direct in werking.
- 11.2 Met de inwerkingtreding van dit reglement vervallen alle eerdere afspraken en regelingen voor zover deze zien op kostenvergoedingen van de bestuurders en het aannemen van geschenken en uitnodigingen.
- 11.3 Wijzigingen in de fiscale wet- en regelgeving kunnen aanleiding geven tot aanpassing van dit reglement.